

Raul C. Martinez Elementary

Manual Del Estudiante

2022-2023



*“La Excelencia es ilimitada, Apuntando
a las estrellas y más allá!”*

Bienvenida de la Directora

Bienvenidos al año escolar 2022-2023! Estamos muy emocionados de dar la bienvenida a nuestros estudiantes a otro año divertido de aprendizaje aquí en la Escuela Primaria Raúl C. Martínez! Nos sentimos honrados de que elija a RCM como la escuela preferida de su hijo. Nuestros maestros y personal se enfocan diariamente en brindarle a su estudiante una educación de primer nivel a través de experiencias de aprendizaje divertidas y atractivas en un ambiente de aprendizaje acogedor y seguro. Aquí en RCM, nuestro compromiso colectivo y nuestra misión de excelencia es “En asociación con todas las partes interesadas, la familia Raúl C. Martínez es el hogar de mentes resistentes y tenaces. *Promovemos la excelencia en el desarrollo de una mentalidad de crecimiento donde los estudiantes lideran el aprendizaje para estar preparados para la universidad y la carrera*” Reconocemos que el trabajo en equipo, la colaboración y la asociación con nuestros padres y la comunidad escolar es esencial para el éxito de nuestros estudiantes. Por lo tanto, valoramos su apoyo continuo para asegurar el éxito de su estudiante!

*Sinceramente,
April Coleman-Hernandez*

DECLARACIÓN DE MISIÓN DE RCM

“En asociación con todas las partes interesadas, la familia Raúl C. Martínez es el hogar de mentes resistentes y tenaces. Promovemos la excelencia en el desarrollo de una mentalidad de crecimiento donde los estudiantes lideran el aprendizaje para estar preparados para la universidad y la carrera”.

Raul C. Martinez Calendario Escolar 2022 - 2023

Augusto 22, 2022

Primer Dia de Escuela para estudiantes

Mayo 31, 2023

Ultimo Dia de Escuela para estudiantes

(si no se necesitan días de recuperación)

Vacaciones Estudiantiles

Septiembre 5, 2022

Dia Laboral

Octubre 5, 2022

Vacaciones de Otoño

Noviembre 21-25, 2022

Vacaciones de Dia de dar Gracias

Diciembre 22 - Enero 4, 2023

Vacaciones de Invierno

Enero 16, 2023

Dia de Martin Luther King

Marzo 13-17, 2023

Vacaciones de Primavera

Marzo 31, 2023

Dia Chavez-Huerta

Abril 7, 2023	Vacacion de Primavera
Abril 21, 2023	Vacacion de Primavera
Mayo 29, 2023	Dia Conmemorativo

Dias de Preparacion para Maestros (no estudiantes)

Agosto 15, 2022	Dia de Preparacion para Maestros
Enero 5, 2023	Dia de Preparacion para Maestros
Junio 1, 2023	Dia de Preparacion para Maestros

Dias de Servicio para Maestros (no estidiantes)

Agosto 8 - 19, 2022	Dias de Servicio para Maestros
Octubre 4, 2022	Dias de Servicio para Maestros
Enero 6, 2023	Dias de Servicio para Maestros
Febrero 20, 2023	Dias de Servicio para Maestros

Noche de Conocer al Maestro

Miercoles, Agosto 17, 2021
4:00 p.m. - 5:30 p.m.

Reunion General

Miercoles, Septiembre 21, 2022
4:00 p.m. – 6:00 p.m.

Informes de Progreso para los Padres

Los informes de progreso se emiten durante la tercera semana de cada ciclo de calificación. Fechas por anunciar

PreK-5th Grado Fechas para Calificaciones

Los padres deberán recoger la boleta de calificaciones si el niño está reprobando para tener una conferencia entre maestros y padres. Las conferencias serán programadas por el maestro.

<u>Ciclo de Calificacion</u>	<u># Dias</u>	<u>Grados Verificados</u>	<u>Calificaciones se envian</u>
I - Aug. 22 - Sept.30	27 dias	Oct 6	Octubre 8, 2022
II - Oct. 3 -Nov. 11	29 dias	Nov 17	Noviembre 18, 2022
III- Nov. 14- Dec. 21	30 dias	Feb 3	Enero 9, 2023
IV - Jan. 9 - Feb. 24	27 dias	Mar 2	Marzo 3, 2023
V - Feb. 27 - Apr. 14	33 dias	Mayo 5	Abril 20, 2023
VI - Apr. 10 – Mayo 31	31 dias	Junio 5	Mayo 31, 2023

HORARIO ESCOLAR IMPORTANTE

7:00 a.m.-El edificio se abre para estudiantes

7:30 a.m.- Comienza la instrucción y el aprendizaje en el aula

7:40 a.m.- Se empiezan a registrar las tardanzas

7:30 a.m.-8:00 a.m.- El desayuno se sirve en las aulas.

3:00 p.m.- Despedida de la escuela

PROCEDIMIENTOS ANTES DE ESCUELA

1. El edificio se abre a las 7:00 a.m.
2. Los estudiantes se reportan a sus áreas designadas
 - a. 2nd-5th grados se reportan al pasillo del segundo piso y siéntese en silencio afuera de la puerta de su salón de clases
 - b. PreK-1st grados se reportan al pasillo del primer piso y siéntese en silencio afuera de la puerta de su salón de clases
3. Por razones de seguridad, los únicos padres que podrán ingresar al edificio entre 7:00 a.m.-7:30 a.m. son los siguientes:
 - a. Padres que tengan cita con personal escolar
 - b. Padres que dejan a niños con necesidades especiales
 - c. Padres que necesiten consultar con la enfermera
 - d. Voluntarios registrados.
 - e. Por favor haga citas con los maestros para conferencias durante su tiempo de planificación o después de la escuela.
 - f.

VOLUNTARIOS Y VIPS REGISTRACION

Recomendamos encarecidamente a todos los padres que se ofrezcan como voluntarios y desempeñen un papel activo en la educación de sus hijos. Se requiere que los padres y los visitantes del campus se registren en el sitio web de Voluntarios en las Escuelas Públicas de Houston ISD. Los participantes completan la solicitud solo una vez, pero presentan una identificación con foto anualmente para que la información de registro pueda actualizarse. Esta inscripción es necesaria si planea ayudar al maestro/a la clase de su hijo en las excursiones.

Consulte al personal de la oficina para obtener ayuda..

- **Los padres deben mostrar una identificación con foto emitida por el gobierno cuando visiten nuestra escuela, asistan a cualquier evento escolar, reunión o conferencia en la escuela.**
- **Los estudiantes de otras escuelas no pueden asistir a nuestras fiestas escolares, funciones o visitar a los maestros durante el horario escolar. Todos los visitantes deben registrarse primero en la oficina principal antes de dirigirse a cualquier parte del edificio.**

PROCEDIMIENTOS DE SALIDA DESPUÉS DE ESCUELA

(La recogida anticipada debe ser antes de las 2:30 p. m.)

1. La seguridad de todos los estudiantes es nuestra prioridad número uno. Por lo tanto, los estudiantes son despedidos y recogidos en sus áreas de nivel de grado designadas. Las áreas de salida y recogida son las siguientes:
 - **PreK-: Primer juego de puertas en el lado de Port St.. Padres, por favor camine hasta la puerta para recoger al estudiante.**
 - **Kinder y 1er grado: Cafetería**
 - **2do grado: primer juego de puertas en el lado de Port St.**
 - **3er grado y 4to grado: segundo juego de puertas en el lado de Port St.**
 - **5to grado: Gimnasio**
2. Los estudiantes deben seguir todas las reglas e instrucciones del personal mientras esperan que los recojan.
3. Los estudiantes no deben permanecer en el edificio a menos que estén con un maestro o miembro del personal para tutorías u otros evento patrocinado por la escuela.
4. Se les pide a los padres que llevan a sus hijos a la escuela que no se estacionen en Market Street o Port Bucles de calle. Estos son bucles de autobús y son zonas de "No estacionar". El estacionamiento para visitantes está del lado de Port Street de la escuela. Los estudiantes que son recogidos en automóvil salen del lado de la escuela de Port Street. Padres de PK-K debe esperar a que los autobuses entren y salgan antes de entrar en Market Street.
5. Las puertas de entrada deben estar disponibles en todo momento. Ningún vehículo puede bloquear la entrada. Seguir publicado "No Señales de estacionamiento" en Market y Port Street.
6. Conduzca despacio a través de las líneas de recogida y siga los límites de velocidad de la zona escolar.
7. El tiempo de trabajo del maestro termina a las 3:10 p. m. Los estudiantes deben ser recogidos a más tardar a las 3:10 p.m.

PROCEDIMIENTOS PARA DÍAS DE LLUVIA

En caso de que la escuela cierre temprano debido a las inclemencias del tiempo, despediremos a los estudiantes de acuerdo con el formulario de Política de días lluviosos completado por los padres al comienzo del año. Cualquier niño que necesite esperar debe hacerlo en silencio dentro del edificio hasta que llegue su transporte o lo llamen desde la oficina. A los estudiantes no se les permitirá esperar afuera bajo la lluvia. Durante los días de lluvia, solo PreK será despedido de la línea de pasajeros en automóvil en el primer grupo de puertas.

ATENDECIA

1. Es imperativo que se mantengan actualizados los números de teléfono del hogar y los contactos de emergencia para todos estudiantes. Asegúrese de mantener esta información actualizada en todo momento y repórtelo a la Sra. Guzmán.
2. Se espera que todos los estudiantes asistan a la escuela todos los días. Una educación completa requiere participación, y los niños no pueden participar y aprender si no están presentes.
3. Tenga en cuenta que los estudiantes pueden ser retenidos debido a ausencias excesivas.
4. Las únicas excusas aceptables para las ausencias son las siguientes:
 - Enfermedad del estudiante (debe tener una nota del médico)
 - Muerte de un familiar de un estudiante
 - Cuarentena
 - Emergencias reconocidas o designadas por el director
 - Motivo Religioso (se debe aportar documentación)

5. Si un niño va a estar ausente, le pedimos a un padre o tutor que llame a la escuela antes de las 8:45 a.m. para reportar la ausencia. Si la escuela no recibe una llamada antes de las 8:45 a. m., la escuela hará todos los intentos para localizar al padre y verificar la ausencia.
6. Hacer citas con el médico y otras citas después de la escuela. Sin embargo, si el niño tiene una cita y es durante el horario escolar, traiga al niño a la escuela primero, retírelo y luego devuélvalo para que no sea contado como ausente.
7. La asistencia se captura a las 9:25 a.m. Los estudiantes que no estén presentes en ese momento se contarán como ausentes.
8. Cuando un estudiante regresa a la escuela después de haber estado ausente, debe tener una excusa por escrito de un médico con las fechas de la enfermedad. No todas las notas de los padres serán aceptadas como una ausencia justificada.
9. Los padres o familiares que vengan a recoger a un estudiante durante el día escolar deben reportarse a la oficina y mostrar una identificación con foto emitida por el gobierno para liberar al niño. Ningún niño será entregado a ninguna otra persona que no sea la listada específicamente en la Tarjeta de Inscripción del Estudiante y/o el Rainy Formulario de día.
10. El día escolar comienza a las 7:30 a. m. Cualquier niño que se presente a clase después de las 7:40 se considerará tarde. Por favor, haga todo lo posible para que su hijo llegue a la escuela a tiempo.
11. Los estudiantes con asistencia perfecta serán celebrados durante todo el año.

MEDICAMENTO

1. La política de la Junta de Educación no autoriza a Houston I.S.D. personal para administrar medicamentos de cualquier tipo, incluida la aspirina. Las enfermeras, sin embargo, pueden administrar medicamentos durante el horario escolar con una solicitud por escrito del médico. El padre y el médico deben firmar el formulario 40.5740 antes de que se pueda administrar el medicamento. Todos los medicamentos deben mantenerse en la clínica y no con el estudiante. No envíe medicamentos a la escuela con su hijo.
2. Si un niño es derivado a la clínica debido a una enfermedad, la enfermera determinará si el niño puede recuperarse descansando en la clínica o necesita irse a casa.

SEGURIDAD ESTUDIANTIL Y EJERCICIOS

Se requieren **SIMULACROS DE INCENDIO** una vez al mes y se espera que los estudiantes salgan del salón en una fila tranquila y ordenada y se presenten en su área designada fuera del edificio. Los estudiantes deben mantener la calma y esperar las instrucciones del profesor.

SEÑALES DE SIMULACRO DE INCENDIO:

- Alarma de sirena continua - Salir del edificio
- Dos campanas: regreso al edificio
- Una campana se paran todos

Reglas escolares y consecuencias

· Leer el Código de Conducta Estudiantil de HISD

- Los estudiantes deben caminar, no correr ni jugar en las filas o en los pasillos.
- Los estudiantes necesitan mantener sus manos y pies para sí mismos.
- Los estudiantes deben tratar a todas las personas con amabilidad, respeto y cortesía en todo momento.
- Los estudiantes no traerán goma de mascar, dulces, juguetes, armas, juegos o cualquier cosa que sea una distracción para ellos mismos o para otros.
- Los estudiantes no participarán en la intimidación de otros usando lenguaje discriminatorio (insultar a las personas, golpear, empujar o herir sus sentimientos intencionalmente o no).
- Los estudiantes cuidarán la propiedad de la escuela y de los demás siendo respetuosos y no causando daños.
- Los estudiantes que no sigan las reglas de la escuela estarán sujetos a las consecuencias recomendadas por el Código de Conducta Estudiantil, que incluyen:
 - Advertencia / Nota de agenda
 - Tiempo fuera/aislamiento
 - Conferencia de padres / Llamada telefónica / Carta
 - Detención / Después de la escuela de 3:00-4:00 pm
 - Observación de padres/sentarse con el niño en el salón de clases
 - Suspensión
 - Escuela Alternativa
 - Expulsión

Los estudiantes que tengan buena conducta serán reconocidos.

Reglas de la cafetería

· Leer el Código de Conducta Estudiantil y sus Consecuencias

- Se espera que los estudiantes entren y salgan de la cafetería de manera tranquila y ordenada.
- Se espera que los estudiantes se sienten en su área asignada y mantengan sus manos, pies y comida para ellos mismos.
- Se espera que los estudiantes limpien después de que hayan terminado de comer.
- Se espera que los estudiantes esperen a su maestro en una línea tranquila, ordenada y recta.

CÓDIGO DE VESTIR para la EXCELENCIA

Raúl Martínez es una Escuela Uniforme! El buen aseo personal y la apariencia positiva mejoran las actitudes, las perspectivas y el rendimiento académico. Se espera un alto nivel de vestimenta y aseo personal para todos los estudiantes. El siguiente código de vestimenta se aplicará durante el horario escolar y en otras actividades en las que el estudiante represente a la escuela.

- Camisas/blusas de color sólido azul marino, rojo o blanco con botones y cuello.
- Pantalones, shorts, faldas, vestidos, suéteres de color azul marino o caqui de un solo color.

- Los pantalones cortos y las faldas deben llegar a la rodilla.
- La ropa debe estar bien ajustada, no ropa grande o holgada. No se permite la flacidez de los pantalones/pantalones cortos.
- Los zapatos o tenis deben tener el talón y los dedos cubiertos en todo momento. No se permiten zapatos con ruedas.
- No se aceptan tatuajes ni perforaciones visibles en el cuerpo. Los estudiantes pueden usar un arete en cada oreja.
- Por razones de seguridad, los estudiantes deben abstenerse de usar aretes colgantes.
- Las mochilas deben ser de malla o transparentes.
- Los sombreros o sudaderas con capucha no deben usarse en el interior a menos que sea por motivos religiosos.
- No se permite la ropa que muestre lenguaje/diseños obscenos, discriminatorios, relacionados con drogas/alcohol, calaveras y/u ocultismo: ilustraciones o eslóganes violentos.
- No se permite ropa rasgada (jeans, pantalones, camisas) de ningún tipo.

Mustangs Asisten al Colegio/Universidad

- **El día de la camiseta universitaria es TODOS los viernes. Recomendamos encarecidamente a nuestros estudiantes que usen una camiseta universitaria los viernes.**

CONSECUENCIAS

Una nota indicando la ofensa será enviada a casa con los estudiantes. Las ofensas repetidas requerirán una conferencia de padres con uno de los administradores del campus.

CODIGO DE VESTUARIO PARA PADRES

RCM es un lugar de aprendizaje. Solicitamos que los padres, visitantes y el personal se vistan apropiadamente en el campus.

ORGULLO ESCOLAR

Somos los Mustangs de Raúl Martínez! ¡Nos esforzamos por dar lo mejor de nosotros cada día! ¡Queremos que nuestros estudiantes estén felices, seguros y cómodos cuando entren por nuestras puertas! Tenemos altas expectativas para todos los estudiantes. Pedimos a los padres/tutores que apoyen todas las áreas de aprendizaje; tales como asistencia, disciplina, comportamiento, actitud, tarea, uniforme, asignaciones, seguridad, reglas y responsabilidades. ¡Todos los estudiantes pueden y tendrán éxito!

PERDIDO Y ENCONTRADO

Los padres deben marcar todos los abrigos, suéteres, chaquetas y mochilas con un marcador permanente en caso de que el estudiante pierda un artículo. Cualquier artículo entregado a la oficina, será colocado en un área de objetos perdidos. Los padres pueden revisar esa área en busca de artículos perdidos. La escuela no es responsable por los artículos que los estudiantes pierden.

LIBROS Y LIBROS DE LA BIBLIOTECA

Todos los libros son propiedad de H.I.S.D. y se entregan a los estudiantes para su uso. El cuidado apropiado de estos libros asegurará que todos los estudiantes tengan libros limpios para usar; por lo tanto, todos los libros de texto deben estar cubiertos. No escribir en los libros de texto. Cualquier libro de texto o libro de la biblioteca perdido, destruido o mutilado debe ser reemplazado y pagado por el tutor, padre o estudiante.

CALIFICACIONES

- Las boletas de calificaciones se enviarán al final de cada ciclo de calificación de 6 semanas.
- Se enviarán informes de progreso para actualizar a los padres sobre el progreso del estudiante durante la tercera semana de cada ciclo de calificación de 6 semanas.
- Los padres de los estudiantes que tienen calificaciones bajas deberán programar una conferencia de padres y maestros para obtener las boletas de calificaciones.
- Los padres recibirán una copia para que la firmen y, cuando la devuelvan, el maestro le enviará la copia original para sus archivos.

CALIFICACIÓN

La calificación en cada materia es un promedio de todo el trabajo realizado en esa materia durante el período de calificaciones de seis semanas.

El sistema para calificar es lo siguiente:

Numeric

90-100.....Excellent

80-89.....Good

75-79.....Fair

70-74.....Passing

50-69.....Failing

*Reprueban: Excesiva Ausencias

Alpha

E = Excellent

S = Satisfactory

N = Needs Improvement

U = Unsatisfactory

NA = Grades Not Available

Habitos de Trabajo

N = Needs Improvement

Conducta General

E =Excellent

S =Satisfactory

P =Poor

U =Unsatisfactory

Pre-Kinder Y Kinder

1 = Discovery - First Steps

2 = Exploring-Showing Progress

3 = Connecting-Ready to Apply

x = Not yet formally assessed

TRABAJO DE RECUPERACIÓN PARA ESTUDIANTES

Los estudiantes con ausencias justificadas tendrán la oportunidad de recuperar el trabajo. Todo el trabajo se completará de manera oportuna. Depende del estudiante y/o de los padres PEDIR las tareas de recuperación.

TAREAS

La tarea es responsabilidad del estudiante para garantizar que la práctica extendida del aprendizaje actual se complete y se entregue al maestro. Sugerimos que cada estudiante encuentre un lugar tranquilo para hacer su tarea que esté libre de distracciones.

Se les pide a los padres que revisen las tareas asignadas para asegurarse de que se hayan hecho. Le pedimos que supervise de cerca el progreso de su hijo y se comunique con el maestro si tiene preguntas o inquietudes.

CONSEJOS DE TECNOLOGÍA

Cuando surjan problemas tecnológicos, siga los siguientes pasos: Asegúrese de que su dispositivo esté conectado a Internet a través de puntos de acceso wi-fi, de línea fija o de punto de acceso..

Microsoft Teams:

Student login: The letter S+(student ID)@online.HoustonISD.org

(All together with no spaces in between).

Password: student's eight-digit birthday such as 01092010.

(All together with no spaces in between)

Imagine Learning:

Student login: The letter S+(student ID)

(All together with no spaces in between).

Password: The letter S+(student ID)

(All together with no spaces in between).

Site Code: 4823640

HISD Connect (PowerSchool): Para acceder a las calificaciones de su estudiante, configure una cuenta de HISD Connect (PowerSchool). <https://www.houstonisd.org/domain/11001>

HISD @ H.O.M. La plataforma electrónica en línea proporciona recursos adicionales para el apoyo de los padres. Web: HoustonISD.org/HOME

La plataforma electrónica en línea proporciona recursos adicionales para el apoyo de los padres.... Telefono: 713 892-7378 Email: servicedesk@HoustonISD.org

